

Werkproces Treiteraankpak in de Omslagroute

augustus 2022

Deze werkinstructie is voor Vangnet Zorg & Overlast (Wijk GGD), Leger des Heils en de regisseurs Treiteraankpak (gemeente). Leidend bij dit werkproces zijn de 'Tien werkafspraken, Thuis in de wijk'.

1. Alle treitersignalen worden via het Meldpunt Zorg en Woonoverlast (MZWO) tijdens het Klein Overleg (KO)¹ besproken. Daarnaast kunnen zaken om specifieke redenen (bijvoorbeeld urgentie, geweld, escalatie of media/bestuurlijke gevoeligheid) direct bij de stadsdeelregisseur of Treiteraankpak worden aangemeld.
2. Vangnet Zorg & Overlast doet een huisbezoek samen met een wijkagent of medewerker van de woningbouwvereniging, schat in of er sprake zou kunnen zijn van psychopathologie en verwijst indien nodig naar zorg.
3. Als er onvoldoende signalen zijn om op te schalen naar de Treiteraankpak, dan wordt reguliere zorg ingezet, al dan niet in combinatie met een andere passende maatregel.
4. Signalen van een potentiële treitercasus worden besproken en na het Klein Overleg al dan niet opgeschaald voor onderzoek binnen de Treiteraankpak.
5. Indien een Treiteronderzoek wordt gestart, stuurt de gemeente (de treiterregisseur) de betrokkene een notificatiebrief.
6. Als onderdeel van het Treiteronderzoek houdt de gemeente (treiterregisseur, informatiemakelaar) een buurtonderzoek, in samenwerking met de woningcorporatie en/of de wijkagent.
7. Als blijkt dat slachtoffers/buren gezondheidsklachten hebben of risico's lopen, dan kan Vangnet Zorg & Overlast op verzoek van de wijkagent of de treiterregisseur contact met hen opnemen. Naar eigen inschatting verloopt het contact telefonisch of in de vorm van een huisbezoek. Vangnet Zorg & Overlast beslist zelf of het bijvoorbeeld nodig is zowel de vermeende treiteraar als het vermeende slachtoffer te spreken. Huisbezoeken bij burens kunnen ook plaatsvinden als Vangnet Zorg & Overlast het voor de beoordeling van de vermeende treiteraar nodig vindt om slachtoffers/buren te spreken.
8. Het beloop van de treiterzaak komt 3-wekelijks terug op het Klein Overleg.
9. De treiterregisseur/informatiemakelaar zorgt dat de betrokken MZWO-medewerker over de actuele informatie beschikt. Vangnet Zorg & Overlast kijkt hierbij of nieuwe meldingen

¹ Het KO vindt minstens eens per drie weken plaats met in ieder geval de medewerkers van het stadsdeel (MZWO), de politie en de GGD. Zij beoordelen de (nieuwe) meldingen, bepalen de strategie en bewaken de gemaakte afspraken in lopende zaken.

het nodig maken om de treiteraar opnieuw te beoordelen (bijvoorbeeld bij vermoeden verandering toestandsbeeld, toename middelengebruik of anderszins veranderende gezondheidsproblematiek). Indien nodig en bij acute situaties neemt de treiterregisseur/informatiemakelaar rechtstreeks contact op met de SPV.

10. Vangnet Zorg & Overlast is aanwezig bij het Kernteamoverleg (KTO) van de treiterzaak. Het kernteam bestaat uit regisseur & informatiemakelaar Treiteraankpak, politie, Vangnet Zorg & Overlast, woningcorporatie en WPI.
11. In het Groot Overleg (GO)² van het MZWO wordt een 'Einde Interventie' met (of zonder) Laatste Kans in het kader van de Treiteraankpak afgegeven.
12. Vangnet Zorg & Overlast meldt betrokkene aan bij Bureau Traject Management (BTM) van Leger des Heils (zorgaanbieder) voor een Restart-traject met woonbegeleiding voor de duur van 1 jaar. Vangnet Zorg & Overlast verstuurt daarvoor het 'Aanmeldingsformulier Wijkzorg OGGZ Leger des Heils' naar het e-mailadres van BTM. Vangnet Zorg & Overlast zorgt voor een profiel en bejegeningprofiel. De e-mail wordt CC verstuurd aan de regisseur Treiteraankpak & teamleider en zorgcoördinator netwerk Restart.
13. De cliënt ondertekent een zorg- en dienstverleningsovereenkomst met Leger des Heils. Naast standaard voorwaarden bevat deze overeenkomst ook gepersonaliseerde doelen als aanvullende voorwaarden. Leger des Heils en partners stellen de gepersonaliseerde doelen op.
14. Leger des Heils vult het formulier in 'Aanvraag urgentie onder voorwaarden'³. Leger des Heils stuurt de aanvraag plus de aanmelding vanuit Treiteraankpak (Treiteraankpak brief zorgaanbieder omslagroute - versie 19012021) per mail naar de directie Wonen van de gemeente: Woonzaken.omslag@amsterdam.nl
Bij de mail zitten de volgende documenten:
 - a. Volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier.
 - b. Geldig ID-bewijs.
 - c. IBRI - Inkomensverklaring belastingdienst (IB60).
 - d. Meest recente inkomensspecificatie.Leger des Heils zorgt dat de documenten compleet zijn en stuurt alles naar Wonen. Het kan zijn dat iemand anders de documenten invult en verzamelt.
15. Vangnet Zorg & Overlast informeert de collega van GGD in de wijk waar de treiteraar komt te wonen en zorgt voor een warme overdracht.

² Het Groot overleg (GO) vindt indien noodzakelijk eens per 6-8 weken plaats. In ieder geval nemen deel medewerkers van het MZWO, Buurtteam, Cordaan, GGD, GGZ, HVO-Querido, Leger des Heils, politie en woningcorporaties. De partijen in het GO stemmen over de inzet van een Einde Interventie met of zonder Laatste Kans. Iedere partij heeft een vetorecht.

³ Dit formulier is te vinden op omslagroute.amsterdam.nl in twee versies: voor een huishouden zonder kinderen en huishouden met kinderen.

16. De regisseur en/of informatiemakelaar informeert de collega regisseur en informatiemakelaar in het stadsdeel waar de treiteraar komt te wonen en zorgt voor een warme overdracht.
17. Leger des Heils maakt binnen zes weken na het sleutelmoment een afspraak voor een ontmoeting tussen de bewoner en de contactpersoon van de woningcorporatie (Werkafpraak 4: Wonen en goed huurderschap). Een vaste contactpersoon en een persoonlijke kennismaking blijken belangrijke sleutels tot succes. Woningcorporatie, zorgaanbieder en bewoner maken samen afspraken over wonen en het contact met de burens. Ze bespreken ook maatregelen bij signalen van terugval en overlast. Het eerste gesprek wordt gepland binnen een redelijke termijn; dat is binnen drie maanden na het sleutelmoment. De bewoner, zorgaanbieder en contactpersoon van de woningcorporatie maken dan afspraken over wonen en goed huurderschap. Deze afspraken worden vastgelegd in het document 'Wonen en Goed Huurderschap'. Het supplement is online te vinden op <https://omslagroute.amsterdam.nl>

De zorgaanbieder heeft de verantwoordelijkheid om de kennismaking van de bewoner met het complex en de burens te stimuleren en te begeleiden. De zorgaanbieder ondersteunt de bewoner bij het zich eigen maken van de afspraken over wonen en goed huurderschap.

Minimaal één keer per jaar hebben de zorgaanbieder, de contactpersoon van de woningcorporatie en de bewoner een woonevaluatiegesprek en wordt het document 'Woonevaluatieformulier' ingevuld. Een woonevaluatiegesprek kan ook vaker dan eens per jaar plaatsvinden indien de partijen dat samen besluiten.

18. Tijdens de periode van 1 jaar is Vangnet Zorg & Overlast aanwezig bij de 3-maandelijke evaluatiemomenten met o.a. de regisseur & informatiemakelaar Treiteraanaanpak, Leger des Heils Restart, politie en overige betrokken hulpverleners. De corporaties zijn niet aanwezig bij het gesprek over de zorginhoudelijke kant. Er is sprake van een scheiding in het reguliere deel en het zorginhoudelijke deel. De corporatie sluit later aan bij het evaluatiemoment of stapt uit het overleg bij de bespreking van de zorginhoudelijke kant.
19. Indien de deelnemer de standaardvoorwaarden en de aanvullende afspraken/voorwaarden uit de zorg- en dienstleveringsovereenkomst nakomt, zal het huurcontract na 1 jaar overgeschreven worden op eigen naam. In overleg met de deelnemer, Restart, de woningbouwvereniging en gemeente/GGD is het mogelijk deze periode te verlengen tot maximaal 2 jaar.
20. Bij succesvolle woonbegeleiding (geen overlast) doet BTM van Leger des Heils na een jaar een verzoek bij de directie Wonen om de woning om te klappen. BTM mailt het formulier 'Voordracht voor Omklap' naar Woonzaken.omslag@amsterdam.nl. Ter voorbereiding van het invullen van het formulier informeert de woonbegeleider van Leger des Heils de treiteraar vroeg in het proces dat hij of zij inzicht in de financiële situatie moet geven. In het formulier 'Voordracht voor Omklap' staat hierover het volgende:

De cliënt is financieel stabiel, waarmee wordt bedoeld dat deze:

- a. een stabiel inkomen heeft; en
 - b. inzage heeft gegeven in eventuele schulden op basis van informatie van Bureau Krediet Registratie;
en, in het geval er schulden zijn;
 - c. een overzicht heeft gegeven van alle schulden en betalingsverplichtingen;
 - d. inzicht heeft gegeven in eventuele openstaande CJIB-boetes en heeft aangetoond dat er geen kans is op detentie vanwege openstaande boetes; en/of
 - e. in inkomensbeheer zit; en/of
 - f. een stabiel werkend budgetplan heeft; en/of
 - g. een overeenkomst heeft met een schuldhulpverleningsbureau waarbij het schuldhulpverleningstraject voorspoedig loopt.
21. Nadat de directie Wonen akkoord gaat met de voordracht voor Omklap, verleent zij een definitieve urgentie. De directie Wonen informeert de woningcorporatie. De corporatie zet binnen 4 tot 6 weken het huurcontract op naam van de cliënt. De woonbegeleider onderhoudt intern het contact met het Loket Intermediaire Verhuur van Leger des Heils en de woningcorporatie. Eventueel aanvullende stukken levert de woonbegeleider zelf aan bij de woningcorporatie.

Attentie

Uitleg van de *Tien werkafspraken Thuis in de wijk* is te vinden op

www.huisvestingkwetsbaregroepen.nl

De volledige uitleg plus alle documenten en formulieren over de Omslagroute is te vinden op

<https://omslagroute.amsterdam.nl>

Voor Leger des Heils Restart: te allen tijde is overleg mogelijk met Vangnet Zorg & Overlast, bijvoorbeeld indien het toestandbeeld van de treiteraar verandert, bij toename agressie of ander bijzonder gedrag. Vangnet Zorg & Overlast is er voor consultatie en advies.

Voor de GGD: ga nooit alleen naar iemand die als treiteraar is benoemd door de gemeente. Contact is mogelijk samen met de politie (bij herhaalde overlast) en/of met de treiterregisseur (als het bijvoorbeeld nodig is de treiteraar aan te spreken op het negeren van de regels bij herhuisvesting). Laat de politie en/of de treiterregisseur het woord doen en leg uit dat je vanuit de GGD komt om te kijken of de betrokkene hulp kan gebruiken.